



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PAOLO DAGOMARI"  
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Amministrazione Finanza & Marketing – Sistemi Informativi Aziendali –  
Relazioni Internazionali per il Marketing  
Servizi Commerciali – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0011



A Tutti gli Interessati  
Al Sito web dell'Istituto  
Agli Atti

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO A PERSONALE INTERNO O DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA  
INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la necessità di questo Istituto di reperire la figura di RSPP;
- VISTO l'art. 32 c.8 e c.9 del D.lgs. 81/08 e s.m. che recita:
- c.8** - *Negli istituti di istruzione, di formazione professionale e universitari e nelle istituzioni dell'alta formazione artistica e coreutica, il datore di lavoro che non opta per lo svolgimento diretto dei compiti propri del servizio di prevenzione e protezione dei rischi designa il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, individuandolo tra:*
- a) *il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile;*
- b) *il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti.*
- c.9** - *In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) del comma 8, gruppi di istituti possono avvalersi in maniera comune dell'opera di un unico esperto esterno, tramite stipula di apposita convenzione, in via prioritaria con gli enti locali proprietari degli edifici scolastici e, in via subordinata, con enti o istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sul lavoro o con altro esperto esterno libero professionista.*
- VISTO il Decreto Interministeriale n.128 del 28/08/2019 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente acquisire disponibilità per garantire la sicurezza nell'Istituto di Istruzione Superiore P. Dagomari, sito in via di Reggiana, 86 – 59100 Prato
- VISTA la decisione a contrarre prot. n. 0005584 del 11/04/2025;

EMANA

il presente avviso di selezione interna all'istituto scolastico o il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti, per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n. 106, presso l'IIS Dagomari per anni uno, mediante nomina a personale interno l'istituzione Scolastica, in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

**ART. 1 - Requisiti richiesti**

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) possedere i requisiti previsti dal D.lgs. 81/2008 art.32 c.2 e c.5 e successive modifiche e/o integrazioni, inclusa l'attestazione del prescritto aggiornamento ove necessario; è obbligatoria l'attestazione di superamento del corso B per il settore 8 (scuola);

via di Reggiana, 86 – 59100 Prato  
Tel. +39 0574 639705/639795

Sito Web: <https://www.istitutodagomari.edu.it>

E-mail: [pois00600x@istruzione.it](mailto:pois00600x@istruzione.it) PEC: [pois00600x@pec.istruzione.it](mailto:pois00600x@pec.istruzione.it)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PAOLO DAGOMARI"  
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Amministrazione Finanza & Marketing – Sistemi Informativi Aziendali –  
Relazioni Internazionali per il Marketing  
Servizi Commerciali – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0011



- b) di essere professionista antincendio iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui al D.Lgs 139/2006
- c) possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'UE;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) assenza di condanne penali;

## **ART. 2 Compiti e Prestazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**

I. I Compiti del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione sono definiti dal D.Lgs. n.81/08 e s.m.i; si evidenziano i seguenti impegni principali specifici:

- individuare i fattori di rischio (compresi quelli stress lavoro-correlati), svolgere attività di consulenza per valutazione dei rischi e l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del d.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- proporre programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del d.lgs. 81/2008;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui art. 36 del citato d.lgs.
- fornire supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari enti;
- assolvere ad ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente.

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al D.lgs. 81/2008

II. Le Prestazioni del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

- esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- redazione del documento di valutazione dei rischi (compresi i rischi stress lavoro- correlati) o eventuale aggiornamento dell'esistente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;
- supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- esecuzione di corsi di informazione e formazione rivolti ai lavoratori, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;

via di Reggiana, 86 – 59100 Prato  
Tel. +39 0574 639705/639795

Sito Web: <https://www.istitutodagomari.edu.it>

E-mail: [pois00600x@istruzione.it](mailto:pois00600x@istruzione.it) PEC: [pois00600x@pec.istruzione.it](mailto:pois00600x@pec.istruzione.it)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PAOLO DAGOMARI"  
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI



Amministrazione Finanza & Marketing – Sistemi Informativi Aziendali –  
Relazioni Internazionali per il Marketing  
Servizi Commerciali – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0011

- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- partecipazione alle riunioni periodiche del RSPP e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, occupandosi insieme agli altri responsabili della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico, ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, ivi compresi il Duvri;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, vigili del fuoco, ecc.;
- predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
- assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari;
- analisi e valutazione dei rischi da videotermine ed adeguamento postazioni di lavoro;
- il rilievo geometrico dei locali interessati dai lavori di manutenzione straordinaria e predisposizione dell'aggiornamento delle planimetrie con le nuove disposizioni;
- l'integrazione del piano di emergenza e la rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie con stampa a colori da affiggere in ogni ambiente;
- disponibilità di tutta la documentazione che sarà custodita negli uffici di presidenza.

L'esperto prescelto avrà priorità nell'affidamento di docenza in corsi di formazione interni all'Istituto per la sicurezza.

### **ART. 3 Modalità di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata tramite:

- raccomandata A/R in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene offerta per affidamento del servizio RSPP" ed indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IIS Dagomari;
- brevi manu in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene offerta per affidamento del servizio RSPP"

La domanda dovrà pervenire, entro le ore 12.00 del 28/04/2025. L'invio della busta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione le buste pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per le buste inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa, al riguardo, che non viene considerata valida la data di spedizione dell'istanza, risultante dal timbro dell'Ufficio Postale.

Il candidato personale interno ad altre amministrazioni autorizza al trattamento dei dati personali, D.lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo GDPR n. 679/2016;

Le domande andranno corredate dal Modello 1 allegato alla presente e da Curriculum Vitae redatto su modello europeo e da qualunque altra documentazione valutabile secondo i criteri esposti nell'avviso.

### **ART. 4 -Criteri di selezione e modalità di valutazione**

L'affidamento avverrà col criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della valutazione di titoli culturali più le competenze specifiche e dell'offerta economica presentata secondo i parametri sottoesposti.

via di Reggiana, 86 – 59100 Prato  
Tel. +39 0574 639705/639795

Sito Web: <https://www.istitutodagomari.edu.it>

E-mail: [pois00600x@istruzione.it](mailto:pois00600x@istruzione.it) PEC: [pois00600x@pec.istruzione.it](mailto:pois00600x@pec.istruzione.it)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PAOLO DAGOMARI"  
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Amministrazione Finanza & Marketing – Sistemi Informativi Aziendali –  
Relazioni Internazionali per il Marketing  
Servizi Commerciali – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0011



La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Verranno predisposte due distinte graduatorie: una per il personale interno alla scuola e una per i candidati di altra istituzione scolastica. I candidati interni alla scuola hanno precedenza. L'assegnazione del punteggio per la stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'affidamento dell'incarico avverrà secondo i parametri riportati in tabella:

**A. COMPETENZE E TITOLI del RSPD: MASSIMO 90 PUNTI**

1. Laurea specialistica o Quinquennale Laurea triennale/diploma	<b>Punti 8</b> <b>Punti 3</b>
2. Iscrizione ad un ordine professionale [ING – ARC]	<b>Punti 4</b>
3. Abilitazione alla formazione degli addetti antincendio presso Istituti Scolastici ai sensi del DM10/03/1998 – DECRETO ANTINCENDIO 02.09.21	<b>Punti 5</b>
4. Corsi di 'Formazione base' per tutti i dipendenti della scuola (max € 500,00 extra incarico)	Compenso: _000,00 euro punti 4 _000,00/200,00 euro punti 3 _201,00/400,00 euro punti 2 _401,00/500,00 euro punti 1 <b>Punteggio Massimo = 4</b>
5. Corsi di 'Formazione preposti [8 h ] (DSGA_Collaboratori del Dirigente, docenti/ata/laboratori/palestre) per tutti i dipendenti della scuola(max € 500,00 extra incarico)	Compenso: _000,00 euro punti 4 _000,00/200,00 euro punti 3 _201,00/400,00 euro punti 2 _401,00/500,00 euro punti 1 <b>Punteggio Massimo = 4</b>
6. Corsi di 'Formazione Antincendio R.M. [8 h ] (DSGA_Collaboratori del Dirigente docenti/ata/laboratori/palestre)' per tutti i dipendenti della scuola (max € 500,00 extra incarico)	Compenso: _100,00 euro punti 5 _101,00/200,00 euro punti 4 _201,00/400,00 euro punti 3 _401,00/500,00 euro punti 2 <b>Punteggio Massimo = 5</b>
7. Corsi di 'Formazione BASE-SPECIFICO [12 H] per studenti (DSGA_Collaboratori del Dirigente docenti/ata/laboratori/palestre)' per tutti i dipendenti della scuola (max € 500,00 extra incarico)	Compenso: _100,00 euro punti 5 _101,00/200,00 euro punti 4 _201,00/400,00 euro punti 3 _401,00/500,00 euro punti 2 <b>Punteggio Massimo = 5</b>
8. Incarichi svolti come RSPD nelle Istituzioni scolastiche negli ultimi cinque anni (1 punto per ogni istituzione scolastica diversa - max 45)	Punti 1 x incarico <b>Punteggio Massimo = 45</b>

via di Reggiana, 86 – 59100 Prato  
Tel. +39 0574 639705/639795

Sito Web: <https://www.istitutodagomari.edu.it>

E-mail: [pois00600x@istruzione.it](mailto:pois00600x@istruzione.it) PEC: [pois00600x@pec.istruzione.it](mailto:pois00600x@pec.istruzione.it)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PAOLO DAGOMARI"  
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Amministrazione Finanza & Marketing – Sistemi Informativi Aziendali –  
Relazioni Internazionali per il Marketing  
Servizi Commerciali – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0011



9. Incarichi svolti come RSPP presso Amministrazioni comunali negli ultimi cinque anni (1 punto per ogni comune diverso - max 10)	Punti 1 x incarico <b>Punteggio Massimo = 10</b>
---	---

## **B - OFFERTA ECONOMICA: MASSIMO 5 PUNTI**

L'offerta economica non può essere superiore ad € 1.850,00/anno (Lordo dipendente). All'offerta economica più bassa saranno attribuiti 5 punti, alle altre offerte i punti saranno attribuiti con la seguente formula:

$$5 \times \frac{\text{offerta economica più bassa}}{\text{offerta economica in esame}}$$

La scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti.

### **Art. 5 – Durata dell'incarico e Compensi**

L'incarico ha durata annuale con decorrenza dalla data della nomina fino al completamento del 365imo giorno.

Il compenso spettante per le prestazioni di cui all'art. 2 del presente Avviso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine dell'incarico, previa positiva valutazione del Dirigente Scolastico.

### **Art. 6 – Edifici di cui è composta l'Istituzione scolastica oggetto dell'incarico**

Sede principale – via di Reggiana, 86 – 59100 Prato

Sede secondaria – Centro Ventrone via delle Gardenie, 77 – 59100 Prato

Altra sede secondaria – via di Reggiana, 106/9 - 59100 Prato

### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Costituiscono causa di esclusione:

- domanda incompleta: mancanza di firma, allegati richiesti ecc.
- dichiarazioni false
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine

### **Art. 8 - Pubblicazione esiti della selezione**

La graduatoria dei candidati sarà pubblicata all'Albo OnLine e sul Sito WEB dell'Istituto

### **Art. 9 -Informativa sul Trattamento dei dati**

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D.Lgs. 196/03 e a norma Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (aggiornamento 2018) nei limiti, per le finalità e per la durata

via di Reggiana, 86 – 59100 Prato  
Tel. +39 0574 639705/639795

Sito Web: <https://www.istitutodagomari.edu.it>

E-mail: [pois00600x@istruzione.it](mailto:pois00600x@istruzione.it) PEC: [pois00600x@pec.istruzione.it](mailto:pois00600x@pec.istruzione.it)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PAOLO DAGOMARI"  
SETTORE ECONOMICO - SETTORE SERVIZI

Amministrazione Finanza & Marketing – Sistemi Informativi Aziendali –  
Relazioni Internazionali per il Marketing  
Servizi Commerciali – Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Agenzia Formativa accreditata presso la Regione Toscana – Codice IS0011



necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

#### **Art. 10 -Norme finali**

L'Istituto Dagomari si riserva di revocare in autotutela il presente avviso e i provvedimenti amministrativi conseguenti per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento, al fine di perseguire il principio di buon andamento ed efficienza.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Scuola all'indirizzo nella sezione <https://www.istitutodagomari.edu.it> sez. amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti e all'albo OnLine dell'Istituto raggiungibile dalla Home Page del sito WEB della scuola.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Prato.

Il Dirigente scolastico  
*Prof.ssa Claudia Del Pace*  
"Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme collegate"

via di Reggiana, 86 – 59100 Prato  
Tel. +39 0574 639705/639795

Sito Web: <https://www.istitutodagomari.edu.it>

E-mail: [pois00600x@istruzione.it](mailto:pois00600x@istruzione.it) PEC: [pois00600x@pec.istruzione.it](mailto:pois00600x@pec.istruzione.it)